



Protokoll der Vorstandssitzung vom 27. Januar 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Antje Haferkorn (AH), Tony Werner (TW)
Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)

Verwaltung und Finanzen

- Wir bleiben bei Verein Online, da Automatisierung des Rechnungsversands bei S-Verein nicht gegeben ist. Zudem gestaltet sich die Organisation von Gruppen als kompliziert. Daher Aufwandsersparnis nicht gegeben. TN kümmert sich um Kündigung.
- Rechnungen werden nur bei vorliegender E-Mailadresse versandt. Info an die Mannschaften, dass aktuelle Kontaktdaten vorliegen müssen. TN hat dafür ein Formular zur Änderung der Mitgliedsdaten ins Webportal gestellt. Info diesbezüglich zur Mitgliederversammlung.
- Es wurde erklärt, wie die Modalitäten bei der Beitragszahlung ablaufen. TN fertigt zusätzlich ein kleines Handbuch für WD und MT an.
- Nachforderungen offener Beiträge aus 2014 kommt gut voran. Außenstände < 1.500 Euro.
- Folgende Trainer/Funktionäre erhalten künftig Beitragsrabatt: Ricci, Antje, Ingo, Benny, Michael, Martin, Patrizia, Lukas, Tim, Lene, Thomas, Tony.
- Neue Spendenbescheinigung durch MT und TN (erstellt ein PDF-Formular) werden erstellt; Wolf-Apotheke erhält diese umgehend per Post

Anschaffungen

- WD schickt eine Anfrage an Mannschaftenverantwortliche, was noch benötigt wird.
- MT bestellt 15 Bälle und 2 Libero-Shirts (5 für Freizeitmansschaften und 10 für MBS-Arena)
- Die Mittel zur Vervollständigung der technischen Geräte zu den Heimspielen wurden bewilligt.

Sporthallen

- Rücksprache mit Frau Gordy, dass wir immer 2 Stunden vor Spiel die Halle brauchen (durch WD und AH).
- AH spricht mit Frau Gordy bezügl. der Lichtprobleme in der HBI beim Training am Freitag
- Rückfrage zu den Rechnungen für Heimspiele(WD)
- Die 1. Frauen würde gern mittwochs ab 19.30 Uhr im LHG zwei Netze haben, dafür nicht mehr die Schlosshalle. (Klärung durch WD)
- Für das LHG werden noch 2 Schlüssel benötigt.

Sonstiges

- Um Probleme in der 1. Männermannschaft zu klären, wird die gesamte Mannschaft, die Mitglied bei uns ist, zur nächsten Vorstandssitzung eingeladen.
- Die Mitgliederversammlung findet am 26.02. im TURM (Klärung WD) mit 4 Bahnen Kegeln und eigenem Raum statt. Es wird vorbereitet: Bericht des Vorstands (WD), Finanzbericht(MT), Satzungsänderungen (TN)
- Es liegt noch kein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis von unserem Jugendtrainer Michael S. vor. (Kosten übernimmt der Verein, WD erinnert Michael noch einmal)
- WD fragt nach Termin Frühlingsfest im LHG nach (ab Mitte April, nicht der 3./4. Mai)
- Anmeldung zur 800-Jahr-Feier der Stadt (Festumzug und „Markt der Möglichkeiten“).
- Zum letzten Auswärtsspiel in Kiel (28.03.) soll wieder ein Bus für Mannschaft und Fans gemietet werden. Finanzierung: Eigenanteil (5 €/Person), Spendenanfrage an Kellari, ansonsten durch den Verein (ggf. Restkosten)
- Fehlende Mitgliedsausweise für 1. Damenmannschaft werden ausgestellt.



Protokoll der Vorstandssitzung vom 12. Februar 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)
Entschuldigt: Antje Haferkorn (AH)
Gäste: Benjamin, Ricardo, Michael, Fabian, Martin (1. Männermannschaft)

Situation 1. Männermannschaft

- Es werden voraussichtlich neue Spieler gebraucht. Die Neuen sollten gleiche Bedingungen bei Havel wie bei Kremmen haben.
- Maßnahmen:
 - TN erarbeitet Plakat für Polizeischule
 - TN und TW übernehmen Aufruf ins Stadionheft (zum letzten Heimspiel der Damen)
 - Das Montagstraining muss verbessert werden
 - Jugend soll künftig stärker mit einbezogen (um Nachwuchs heranzuführen)
- Am 07.03. soll wieder ein Doppelspieltag mit den 2. Frauen in der HBI stattfinden (WD und PS bestellen die Halle)
- Am Donnerstag wird eine Trainingszeit beantragen (WD)
- Schlechtere Variante: Montagstraining auch in Kremmen
- Anschaffung von 5 Bällen für die 1. Männer (Bestellung durch MT)

Mitgliederversammlung

- Die MV findet am 26.02. um 18.00 Uhr im TURM statt. Anschließend 2 Stunden Kegeln für alle Mitglieder (Reservierung durch WD erfolgt)
- TN verschickt Einladungen an alle Mitglieder
- WD übernimmt Bericht des Vorstandes, MT übernimmt Kassenbericht
- Zur Mitgliederversammlung wird eine Satzungsänderung beantragt. TN erarbeitet dazu eine Vorlage. Die Information dazu geht umgehend an alle Mitglieder.
- Martin begrüßt Engagement für ein tolerantes Oranienburg, bittet dieses auch nach innen zu kommunizieren.

Sonstiges

- Die Sichtung in der 7./8. Klasse für Mädchen läuft erfolgreich.
- Zur letzten Auswärtsfahrt wird wieder ein Bus gechartert (TW kümmert sich um Angebote), Eigenanteil von 8,- € je Person + Sponsoring durch Kellari (AH) und Zahnärztin Drose (WD), evtl. Restbetrag wird vom Verein übernommen
- Zusätzlich zur Satzung erarbeitet der Verein einen Ethikcode für Spieler, Trainer und Funktionäre. WD fragt hierfür auch beim KSB nach.
- Schiedsrichter-Lizenzlehrgang wird in Oranienburg geplant (B+C). WD und PS werben um Teilnehmer. Termin am besten im Mai/Juni, Seifert oder Weber (PS).

Nichtöffentlicher Teil

- Gespräch zur Personalsituation im Kinder- und Jugendtraining.



Protokoll der Vorstandssitzung vom 12. März 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)

Letztes Heimspiel der 1. Damen

- WD schreibt die Ballholer-Mädchen an. Es sollten alle kommen. Sie erhalten einen TURM-Gutschein als Dankeschön
- Tombola: Achilles (Kellari) sponsort 4 Preise, dazu Running-Man, Fleischerei Wagner, unterschriebenes Mannschaftsfoto (TN) und wahrscheinlich DIT-Schuhaus und Computerservice Spannemann sowie 1 Woche Ferienwohnung in Graal-Müritz (IJ)
- Eintrittskarten mit Losnummer sowie Extra-Lose
- Verlosung der Preise nach dem 2. Satz und am Ende
- Ricci und Micha zeichnen die Spielerin des Jahres aus
- Brandenburger Schiedsrichter Präsent zukommen lassen (Verantwortlich: AH)
- Verena S.: Kellari-Gutschein als Dankeschön

Hallenzeiten

- Die 2. Frauen haben am 11.04. ihr Relegationsspiel evtl. In Oranienburg
- Zur Nutzung der HBI-Halle: WD sucht Gespräch mit dem Geschäftsführer um folgende Fragen zu klären:
 - Bei Umzug am Montag von MBS in HBI: Wie werden die Bälle gelagert?
 - Sind Netze möglich?
 - Ist ein eigener Schrank möglich? (Wie kann die Lagerkapazität vergrößert werden?)
- Grundsätzlich sollten wir ab neuer Saison freitags die HBI von 15.30 Uhr an buchen. Mit der Stadt sind die Modalitäten der Bezahlung zu klären (WD).

Jugendentwicklungsstrategie (2015/16)

- WD schlägt Trainingskonzept nach Leistungsklassen vor. Ziel: Mittelfristig Nachwuchs für 2. und evtl. sogar 1. Frauen generieren
- Weiteres Landesklasse-Team als Zwischenstufe aufbauen; AH kontaktiert Anja S.
- Bennys Mannschaft wird Havel IV und erhält von Michael etwa 4 Mädchen Verstärkung (freie Entscheidung)
- Michael (Havel V) hat dann noch 9 Mädchen + Neue
- WD spielt mit der 8. Klasse als Havel VI (2. KK)
- Die Mannschaften der U13/U14, die schon jahrelang zusammen trainieren, bleiben zusammen, werden ein Team mit 2 Trainern. Einer ist für U16, der andere für U14 verantwortlich. Die 16 Mädchen sollten sich hier die Aufgaben teilen. Das U16-Team sollte als Havel VII an der Kreisklasse teilnehmen, um dann eine Saison später, vielleicht noch mit 2-4 Älteren verstärkt, in der Landesklasse zu spielen, als Reserve für Havel II und dann für Havel I. Dazu ist ein 3-maliges Training/Woche notwendig.
- Die Jungen der 8.-10. Klasse sollten ein 2. Training ab 18.00 Uhr erhalten.
- Zur Vorstandssitzung am 26.03. um 19 Uhr bei Kellari werden alle Jugendtrainer eingeladen und ein Funktions- und Trainingsplan diskutiert und erstellt. (Siehe Anlage)

Sonstiges

- Die Mitglieder der Spielgemeinschaft mit Kremmen (1. Männer) bezahlen für 2015 nur den halben Beitrag, da die Kosten mit Kremmen geteilt werden. WD und Rene G. führen Gespräch mit Kremmen, wie das Problem unterschiedlicher Mitgliedsbeiträge künftig gelöst werden kann.
- Es sind ein Schiedsrichter- (D, C) und ein Trainerlehrgang zu organisieren (TW)
- Werbung für Auswärtsfahrt, sowie Spielersuche an Polizeischule (TN)



Protokoll der Trainerberatung vom 26. März 2015

Anwesend: vom Vorstand: Marleen Thoß (MT), Antje Haferkorn (AH), Wolf-Dieter Alte (WD)
Trainer: Lukas, Tim, Benny, Paul
Eltern: Dmitri S., Nicole D.
Entschuldigt: Patrizia Sander (PS)
Fehlend: Michael, Ingo Jusepeitis (IJ)

- Für die einzelnen Altersklassen sollten Trainingspläne erstellt werden mit konkreter Zielvorgabe. Verantwortlich: WD und AH (unter Mitsprache der Übungsleiter)
- Den Trainingsgruppen werden Trainingslager angeboten. Das erste findet in der ersten Ferienwoche in Lehnitz statt. Leitung: AH
- Am 20.06. findet ein Trainerlehrgang für unsere Trainer in Lehnitz statt. Ausbilder sind AH und ihr benannte Personen. Zeit: 10.00–16.00 Uhr
- Zu den Kreismeisterschaften der Kinder am 26.04 und 06.06. in der Halle in Lehnitz sollten wir ordentliche Schiedsrichter stellen. AH, Benny und Michael werben in ihren Mannschaften dafür.
- Am 07.06. findet in der LHG-Halle unser Frühlingsfest statt. Auch dafür sollte in allen Gruppen geworben werden. Bitte auch auf der Webseite durch TN.
- In den großen Ferien besteht die Möglichkeit, am Bernsteinsee zu beachen. Anfragen über AH.
- Die 3 Jugendmannschaften (IV, V, VI) sollten wie folgt zusammengesetzt werden:
 - Havel IV: Trainer Benny (bisherige Mannschaft und 4 Mädchen von Michael; es gibt 4 Interessenten, die berücksichtigt werden sollten)
 - Havel V: Trainer Michael (restliche 9 Mädchen)
 - Havel VI: Trainer Wolf-Dieter (Neuanmeldungen, soweit sie im Altersbereich 8./9. Klasse sind; nur notfalls ältere)
- Neuanmeldungen sollten in die richtigen Mannschaften eingeordnet werden:
 - 8./9. Klasse: Wolf-Dieter
 - 10./11.Klasse Michael
 - 11./12. Klasse: Benny
 - Freundschaften werden berücksichtigt.

Trainingsgruppen:

Trainer	Leistungsklasse	Vertretung
Wolf-Dieter	U12 (m + w)	Nicole D.
Tim	U13 (w)	Wolf-Dieter
Lukas	U13/14 (m)	
Patrizia/Michael	U14/16 (w)	Dimitri S.
Lukas	U16 (m)	
Wolf-Dieter	Havel VI (U16)	
Michael	Havel V (U18)	
Benny	Havel IV	
Ingo	Havel III	
Antje	Havel II	
Ricardo/Michael B.	Havel I	
Ingo	Männer II	
Martin R.	Männer I	
Adolf L.	Freizeit I	
Olaf T.	Freizeit II	
Alex L.	Freizeit III	



Protokoll der Vorstandssitzung vom 16. April 2015 und des SOG-Treffens vom 7. Mai 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)

Personalsituation

- Situation bei I. Frauen noch unklar (insb. Status der Spielerinnen vom SC Potsdam). Bisher 3 Abgänge.
- Die I. Männer (Kremmen) haben Personalprobleme. Trotz Aufstiegs wird sich die Mannschaft evtl. auflösen. Es bietet sich eine Spielgemeinschaft in der Brandenburgliga mit Motor Hennigsdorf an. Michael Bade und AH fragen an.
- Die III. Frauen haben für kommende Saison ebenfalls Personalprobleme. IJ wirbt um Verstärkung.
- Thomas veröffentlicht eine Spielerwerbung für alle Mannschaften auf der Webseite.

Frühlingsfest

- Termin: 06.06. im LHG. (WD: Mietvertrag nachfragen).
- Kinder: 10.00 – ca. 11.30 Uhr Stationsbetrieb mit Spielerinnen der I. Frauen
- Rest: Gemischtes Turnier bis ca. 13.00 Uhr, danach Grillen
- Aufgaben:
 - Kindertraining: WD, AH
 - Turnierleitung: IJ
 - Grillen: Rene
 - Grillfleisch: IJ
 - Getränke: TN + TW
 - Brötchen: WD (50 Handgedruckte über Bäckerei Plentz)
 - Veröffentlichung auf Webseite/E-Mailankündigung: TN.

Sonstiges

- PS klärt mit Heini, wer für die II. Frauen den Protest einreicht.
- Zur Mitgliederversammlung des KSB gehen: IJ zum Jugendbereich (17.30), TN, TW und WD zum KSB (19.00 Uhr).
- Ricci und Micha erhalten je 150,- € als Dankeschön zum Pokalturnier.
- Das U14 und das U13-Turnier wird durch den Jugendbereich organisiert, ebenso die U12 LM.
- Schiedsrichterlehrgang Mitte September. Nachfrage nach eigenem Turnier. Teilnehmer: alle Interessierten (2.-5. Frauen, 2. Männer); Planung übernimmt TW
- Übungsleiterweiterbildung intern am 20.06.15 in Lehnitz, 9.00-15.00 Uhr, Organisation: WD, Inhalt: AH.
- WD vereinbart einen Termin mit der SOG zur nächsten Saison (Protokoll siehe unten)
- Idee: Gestaltung eines Traditionsturniers mit Unterstützung der MBS

Zusatzprotokoll: Gespräch mit SOG (7. Mai 2015)

- Ab September montags Training in der HBI auch von 16-22 Uhr, Garage für Materiallagerung vorhanden
- Mobile Trennwände: finanzieller Aufwand und Investition im Haushalt 2016 vorgesehen. Funktionalität und Platz von der SOG geprüft werden. (Angebote werden eingeholt; SOG meldet sich)
- Kindertraining: An Wochenenden keine Wettkämpfe: finanzielles Problem (Richtpreis gestiegen), organisatorisches Problem (Essen und Verköstigung; SOG gestattet kein privates Catering, wäre dem Verein sonst durch einen Sponsor intern bereit gestellt worden, Kuchen und andere



- Verköstigungen nach Wahl bei vorheriger Absprache)
- HBI Ausstattung: Hilfsgeräte, Lagermöglichkeiten für 6 Matten erforderlich
 - Festinstallierte Sound-Anlage funktioniert wieder und wird mit der Zeit aufgerüstet, TN und TW haben für Heimspiele auch zukünftig die mobile Anlage zur Verfügung
 - Freitagstraining 15:30 bis 21 Uhr ab September , Kosten teilen sich Stadt und VSV
 - Ab Mitte August: Training der 1. Damen in der HBI, nis Ferien (16.7.) montags Training weiterhin in der MBS
 - Vorschlag: Gewinnspiele mit MAZ und OGA für besondere Spiele, dadurch mehr Zuschauer
 - Stadionhefte auslegen im Turm möglich
 - Am 30.5. ist von 13 bis 18 Uhr ist Kinderfest am Turm und man könnte einen Stand für Promotionzwecke erhalten. Dafür: Zuspielkorb für Spiel aus Schlosshalle holen (Mitmachaktion für Kinder ist Voraussetzung), TN bringt Flaggen mit und erstellt einen Flyer, Campingtisch von WD, Verlosung von Shirts. Vor Ort werden sein: TN (nur Aufbau bis 12:45), TW, AH, WD
 - Nächstes Heimspiel ab August: Plakat schon vorher aufhängen
 - Trainingsgutschein und Schnuppertraining mit Zeiten/Gutscheine für Heimspiele im Turm auslegen (schon in den Sommerferien um Kinder zu werben!)
 - Heizungsprobleme künftig sofort melden
 - Licht muss man an der Rezeption auf „Volllicht“ eingestellt werden. Notfalls an der Bar melden (Sobald man in der Halle den Schalter drückt, ist eine Stunde Licht per Zeitschaltuhr gespeichert)
 - Evtl. neues Treffen im Dezember 2015 zur Zwischenauswertung



Protokoll der Vorstandssitzung vom 18. Juni 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)
Gäste: Dmitri, Benny, Michael, Lukas, Tim (Jugendtrainer)

Kinder- und Jugendbereich

- 2015/16 starten wir nur mit der weiblichen U16 im Land. Alle anderen Wettkämpfe finden im Kreis statt. Die U16/18 starten auch zu den Punktspielen.
- Verhaltensregeln zur Zusammensetzung der Jugendmannschaften: Die Kader wurden in der vergangenen Sitzung bestätigt. Wechselwünsche werden generell nicht einseitig und nicht während der Saison umgesetzt, es sei denn beide Trainer möchten dies (z. B. um Kader ideal zu besetzen). WD spricht mit wechselwilliger Spielerin
- AG-Verträge sind eingereicht. Die Havelschule lehnte bisher ab.
- WD legt Beschwerde bei Frau Klahn ein, dass bei 30° C der Hausmeister die Fenster der LHG-Halle schloss, weil es sonst angeblich zu laut sei.

Sonstiges

- Die Freizeitgruppe III (donnerstags) erhält vom Verein 200,- € Zuschuss für T-Shirts.
- Frauen I: 8 der 9 Heimspiele sind bereits vermarktet. Weitere Sponsoren mit Interesse vorgemerkt (RA Melerowicz-Engelmann)
- Frauen wünschen sich finanzielle Unterstützung für das Konditionstraining. Verein grundsätzlich dazu bereit, jedoch wird dafür im Gegenzug ein professionellerer Umgang mit dem Landespokal und eine breitere Teilnahme bei Vereinsveranstaltungen gewünscht.
- WD prüft, ob Havel II mittwochs ab 18.00 Uhr trainieren könnte. Nachfrage bei Frau Klahn.
- MT und TN stellen Finanz-Zwischenbericht vor: Bei den Finanzen sind wir gut im Soll. Bisher kaum Ausgaben für Schiedsrichter und Trainer, dafür jedoch auch geringe Förderungen erhalten. Mitgliedsbeiträge entwickeln sich gut und liegen vermutlich über dem Soll; auch Sponsoring-Einnahmen vermutlich stärker als geplant.
- Wir werden 2 Schiedsrichter für die Frauen I gewinnen.
- Überlegung: Vorschlag bei BVV-Tagung, dass wir den Landespokal übernehmen.
- Die DiBa-Aktion läuft noch nicht so richtig. Ggf. noch einmal Werbung machen.
- WD informiert den KSV, dass der BM-Pokal künftig nicht mehr vom VSV ausgerichtet wird. Stattdessen Ideen sammeln für ein eigenen Pokal
- Schieri-Lehrgang Anfang September im LHG. WD bestellt Termin, TW organisiert Lehrgang
- Die dem Verein übersandten Infoblätter (für Vorstand und Kassenwart) sind nicht optimal und werden abbestellt (WD)



Protokoll der Vorstandssitzung vom 3. September 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Marleen Thoß (MT), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD),
Ingo Jusepeitis (IJ), Patrizia Sander (PS)
Gäste: Benny, Paul, Lukas (Jugendtrainer)

Trainingszeiten

- Die Trainingszeiten freitags in der LHG-Halle werden abbestellt.
- Mittwochs: LHG-Halle ab 18.00 Uhr 1 Feld, ab 19.00 Uhr 2 Felder und ab 19.30 Uhr 3 Felder.
- MT erhält die überarbeiteten Trainingszeiten.
- WD klärt mit der Geschäftsführung vom Mosaikgymnasium eine Trainingsmöglichkeit unter Einbeziehung von AG und Werkstatthilfe für die Autos.

Sponsoren

- WD fragt bei Fuhrbetrieb Fromm wegen der Spende nach (Trikotwerbung 2. Männer)
- TN klärt das Problem Fanklatschen.
- Paul fragt in der Firma nach Möglichkeiten, die 1. Mannschaft mit Trikots zu sponsern.

Übungsleiter

- Die Übungsleiter Tim, Benny, Lukas und Paul erhalten eine Entschädigung entsprechend der Honorarordnung des Vereins (Jugendliche ohne Ausbildung 30.- € pro Monat, Erwachsene ohne Ausbildung 40.- € pro Monat)
- WD und PS erhalten einen AG-Vertrag.

Sonstiges

- Lene bestellt das Regine-Hildebrandt -Haus zum 17.10. für 30 Personen von 9.00-18.00 Uhr
- TW sucht Übungsleiterlehrgänge Breitensport heraus für Benny, Paul, Tim und eine Lizenzverlängerung für Ronny
- AH und WD fragen bei Frau Gordjy nach dem Geräteraum nach.
- WD bereitet das Banner vor. Dazu sendet Antje an ihn die korrekten Namen der Mannschaften.
- Benny macht vom 09.-11.10. Trainingslager in Lehnitz.
- Für die Spielerin L. G. muss theoretisch eine Ausbildungsentschädigung an den VCO gezahlt werden. Für den Fall der tatsächlichen Einforderung werden Sponsoren bzw. eine Spendenkampagne erwogen.
- IJ prüft, ob zum 1. Heimspiel eine Cheerleadergruppe eingeladen werden kann
- Zum 1.11. ist eine Kinder-Schiedsrichterlizenz zu den Spielen im Land notwendig. Unsere U14/16 sollte am 24.10. in Gransee teilnehmen. Anmeldung und Info durch Patrizia.
- WD prüft bei L. Z., warum die Lastschrift zurückgezogen wurde.
- MT nimmt auf Vereinskosten am Lehrgang zum Vereinssteuerrecht teil.
- TN beantwortet die Anfrage zu den Trikots durch M. R.: Der Verein trägt einen Teil der Kosten trägt, falls kein Sponsor gefunden wurde.



Protokoll der Vorstandssitzung vom 8. Oktober 2015

Anwesend: Thomas Ney (TN), Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Ingo Jusepeitis (IJ)
Entschuldigt: Marleen Thoß (MT), Patrizia Sander (PS)

Erstes Heimspiel

- Der Slogan für die Klatschpappen wurde diskutiert. Es gibt diverse Vorschläge. Die 3 besten kommen in die engere Wahl. Abstimmung darüber bis 11.10. im Internet.
- AH hat 10 Shirts für die Ballmädchen gekauft. WD überprüft, ob die MAZ den Druck sponsert.
- TN bereitet alle Plakate für die kommenden Spiele vor (30 pro Spiel). WD übernimmt die Verteilung.
- TN verschickt Einladungen zum ersten Heimspiel an die Sponsoren, Stadtverordneten und den Bürgermeister. Die Verteilerliste erstellt WD.
- WD lädt über Hr. Thamm die Asylbewerber als Zuschauer ein.

Sonstiges

- Der Vorstand stimmt dem Antrag des TURM's zu, Freitag, den 06.05. vermieten zu dürfen.
- Der Verein übernimmt die Restkosten für die Shirts von Havel 7. MT überprüft (bei Patti und Michael) ob hierfür Werbungsgelder von Vodafone verwendet wurden.
- Nachforschung bezüglich der Spende i. H. b. 500.-€ von Fuhrunternehmen Fromm. Meldung an WD, falls noch nicht eingetroffen.
- Als neue Trainingszeiten werden beantragt: Männer I und II: Freitags LHG (ab 19.00 Uhr), Freizeit: montags oder mittwochs mit Frauen 3 oder in der Schlosshalle
- Die Sportlerehrung wird vorbereitet (WD)
- TW sammelt Ideen für den Festumzug anlässlich der 800-Jahr-Feier Oranienburgs.
- WD bestellt den Hänger ab.
- Der Textentwurf zum ÜL-Vertrag wurde gebilligt. TN bereitet ihn als fertiges Formular vor. Entsprechende Verträge werden ab dem kommenden Jahr zur Absicherung des Vereins mit allen ÜL auf Grundlage der geltenden Honorarordnung abgeschlossen.
- Nach Rücksprache mit Lene wird der Mitgliedsbeitrag in Zukunft ab Eintrittsdatum auch jährlich bezahlt (statt bisher zum Jahresbeginn).
- Benny macht bis Weihnachten im Verein ein Erzieherpraktikum.



Protokoll der Vorstandssitzung vom 24. November 2015

Anwesend: Tony Werner (TW), Wolf-Dieter Alte (WD), Antje Haferkorn (AH),
Marleen Thoß (MT), Patrizia Sander (PS)
Entschuldigt: Thomas Ney (TN), Ingo Jusepeitis (IJ)
Gäste: Steve Hinze (Running Man)

Ausrüstervertrag mit Running Man

- Steve Hinze von „Running Man“ erläuterte das Prinzip des Ausrüstervertrages. Er wäre interessiert mit unserem aufstrebenden Verein solch einen abzuschließen. Wir würden uns für einen Ausrichter entscheiden (Jako oder Hummel). Wir erhalten dann 40%-50% Rabatt auf den Listenpreis, die Bedruckung erfolgt durch Running Man. Running Man würde den Verein auch als Sponsor stärker als bisher unterstützen, z.B. durch 2-3 Bälle jährlich für jede Mannschaft, Geld u. ä.
- Der Ausrüstervertrag läuft über 3 Jahre.
- 2. Ausrüstervertrag für Schuhe (Asics) möglich
- 3. Ausrüstervertrag für Bälle (Molten) möglich
- Alle Verträge laufen ab April. Wir treffen uns Anfang des Jahres zu abschließenden Gesprächen.

Übungsleiterverträge

- Der Vorstand beschließt, mit allen Übungsleitern Verträge abzuschließen. Diese laufen über ein Kalenderjahr von Januar bis Dezember. Dabei werden 3 Quartale abgerechnet:
- Jan. - März; April-Juni; Sept.-Dez. Jeder Übungsleiter beantragt bei Lene sein Geld. Nur dann wird gezahlt. Man kann auch auf die Auszahlung seines Geldes zugunsten einer Spende verzichten.
- Aktuell kommen 11 Personen als Trainer in Betracht. Die möglichen Honorare variieren zwischen 30 und 50 €/Monat (je nach Qualifikation)
- Für dieses Jahr erhalten die ÜL anlässlich des Weihnachtsturniers ein Dankeschön gemäß Anlage.
- WD und PS bekommen Gelder aus den bestehenden AG-Verträgen

Weihnachtsturnier

- Planung analog zu den Vorjahren: IJ organisiert die Mannschaften und das Turnier und besorgt Preise, die etwas teurer als sonst sein dürfen.
- Das Kinderturnier organisiert WD und besorgt für ca. 50,- € Süßigkeiten und Obst. Die restlichen Süßigkeiten von Halloween werden auch dazu genommen.
- Termin: Montag der 21.12., 16.00-18.00 Uhr Kinderturnier, anschließend Jugend und Erwachsene.

Sonstiges

- Lizenzträger im Verein sind Michael Bade, Ingo Jusepeitis und Antje Haferkorn
- Benjamin Haarbach ist bis Dezember Praktikant im Verein und betreut zusätzlich Kinder und wirbt in den Schulen, bisher aber noch ohne Erfolg.
- WD sucht das Gespräch mit dem TURM bzgl. der Geräteräume und der Abgrenzung der Felder.
- Bei Interesse an Freikarten für die BR-Volleys bei AH melden.
- M. L. ist kein Mitglied im Verein und zahlt auch keine Beiträge. IJ sollte hier ein Gespräch führen.
- Zum Heimspiel am 12.12. werden wieder Plätzchen gebacken und verkauft. Vorschläge für Spendenempfänger an WD. TN verschickt eine Rundmail.